

Ieder die daar behoefte aan heeft kan contact met de vertrouwenspersoon opnemen met vragen rondom pesten, ongewenste seksuele toespelingen of gedragingen, roddelen of elke andere vorm van (groeps)gedrag dat voor de vrager tot een onveilige beleving van de amateurkunstbeoefening betekent.

Dit contact is strikt vertrouwelijk en zal inhoudelijk niet gedeeld worden met derden. De vertrouwenspersoon houdt wel bij welk type vraag of klacht er gemeld wordt. De vrager kan besluiten om de vraag of melding in een officiële klacht om te zetten. Vanaf dat moment gelden onderstaande stappen:

1. Een klacht wordt schriftelijk en strikt vertrouwelijk ingediend bij het secretariaat van de klachtencommissie bij Kunstwurk, Snekerweg 1 in Leeuwarden. Een anonieme klacht wordt niet in behandeling genomen.
2. De klacht kan betrekking hebben op pesten, roddelen, discriminatie, geweld, (seksuele) intimidatie of integriteit.
3. Het secretariaat bereidt de vergadering met de klachtencommissie voor, stuurt de klacht naar de leden van de klachtencommissie.
4. De leden van de klachtencommissie bespreken de klacht niet met andere mensen/hebben geheimhoudingsplicht.
5. In de vergadering van de klachtencommissie wordt de klacht besproken, het vervolg bepaald, de klacht wordt schriftelijk aan de beklaagde gestuurd inclusief een uitnodiging voor een gesprek; het zogenaamde wederhoor.
6. Indien nodig hoort de klachtencommissie andere mensen of doet andersoortig onderzoek.
7. De klachtencommissie stelt een advies op en stuurt dit aan het bestuur van de vereniging waar de klager lid van is. De klager en de aangeklaagde krijgen een kopie van dit advies.
8. Het traject tussen ontvangen van een klacht en het advies aan het bestuur duurt maximaal 3 maanden.
9. Het is aan het bestuur van de betreffende vereniging om te bepalen of en wat ze met het advies doen. Hierbij is het mogelijk om een door de commissie begeleid gesprek tussen de klager en veroorzaker of bestuur in te zetten.
10. Het bestuur van de betreffende vereniging informeert de klachtencommissie, de klager en de beklaagde, binnen 6 weken na het advies van de klachtencommissie, schriftelijk over haar besluit.

Samenstelling van de commissie

Elke koepel benoemt een lid voor de klachtencommissie. De secretaris van de klachtencommissie krijgt de klachten binnen en stelt vast uit welke koepel de klacht komt. Het lid uit die koepel wordt niet bij de behandeling van de klacht betrokken. Een advies wordt bij meerderheid van stemmen vastgesteld.

Gevolgen

Een klager kan voordat hij of zij een klacht indient overleggen met de vertrouwenspersoon om te bespreken wat de gevolgen van een klacht kunnen zijn en wat er eventueel voor andere opties zijn.